

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная общеобразовательная школа №6» (МБОУ «НОШ №6»)

Согласовано:

Протокол ПС № 2 от 04.09.2023

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора школы:

Н.И. Дойников

приказ № 27 от 04.10.2023



Антикоррупционная политика

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа №6» (МБОУ «НОШ №6»)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (Политика) является базовым документом МБОУ «НОШ №6» (далее – ОО), определяющим ключевые принципы, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применяемого в отношении ОО антикоррупционного законодательства работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени ОО.

1.2. Политика разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом (ч.1);
- Уголовным кодексом;
- Трудовым кодексом;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции»;

2. Цели и задачи внедрения Политики ОО

2.1. Политика отражает приверженность ОО и её руководства высоким этическим стандартам организации образовательной деятельности для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации ОО на должном уровне.

2.2. ОО ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание Политики;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться к ОО и работникам;

- установить обязанность работников ОО знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции;

- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства, которые могут применяться в отношении ОО.

3. Основные понятия и определения.

3.1. Коррупция – злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

3.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий;

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции):

- выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- минимизация и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершения действия (бездействия) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.4. Коммерческий подкуп – коммерческим подкупом является незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

3.5. Конфликт интересов педагогического работника – ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного

преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересам обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.6. Личная заинтересованность работника ОО – под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3.7. Контрагент – одна из сторон договора в гражданско-правовых отношениях.

3.8. Сделка с заинтересованностью – сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов, членов наблюдательного совета ОО, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается учредителем учреждения.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности ОО

4.1. Принцип соответствия антикоррупционной деятельности ОО действующему законодательству и общепринятым принципам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции заключенным Российской Федерацией международным договором, законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к ОО.

4.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства ОО в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников ОО о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ОО, её руководителей и работников в коррупционную деятельность осуществляется с учетом существующих в деятельности ОО коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в ОО таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников ОО, независимо от занимаемой должности, стажа работы и иных условий, в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с

исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ОО за реализацию внутриорганизационной Политики.

4.7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения Политики и круг лиц, попадающих под её действие.

В круг лиц, попадающих под действие Политики, входят работники ОО, состоящие с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика может закреплять случаи и условия, при которых её действие распространяется и на других лиц, например физических и (или) юридических лиц, с которыми ОО вступает в иные договорные отношения. При этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также должны быть закреплены в договорах, заключаемых ОО с контрагентами.

6. Обязанности работников ОО, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Работникам необходимо воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ОО.

6.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ОО.

6.3. Незамедлительно информировать директора ОО о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.

6.4. Незамедлительно информировать директора ОО о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ОО или иными лицами.

6.5. Сообщить директору ОО или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

7. Перечень реализуемых ОО антикоррупционных мероприятий и процедур и порядок их выполнения (применения)

7.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларации намерений предполагает:

- разработку и принятия Кодекса профессиональной этики педагогических и административных работников;
- разработку и внедрение локального акта – положение о конфликте интересов.

7.2. Разработка и ведение специальных антикоррупционных процедур включают:

- информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядок рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обязательной информации (механизмов обратной связи, телефона доверия и т.п.)

- информирование работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ОО или иными лицами и порядок рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов обратной связи);
- информирование работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядок урегулирования выявленного конфликта интересов.
- защиту работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ОО, от формальных и неформальных санкций;
- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ОО, наиболее подверженных таким рискам и разработки соответствующих антикоррупционных мер.

7.3. Обучение и информирование работников предполагает:

- ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ОО.
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организацию индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

7.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита ОО требованиям Политики предусматривает:

- осуществления регулярного контроля;
- соблюдение внутренних процедур;
- экономическую обоснованность расходов в сфере с высоким коррупционным риском (благотворительные пожертвования).

7.5. Привлечение экспертов включает:

- периодическое проведение внешнего аудита;
- привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности ОО и организации антикоррупционных мер.

7.6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов включает:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;
- подготовку и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

7.7. Формирование и функционирование комиссии по урегулированию споров.

8. Ответственность работников за несоблюдение требований Политики

8.1. Возникает в соответствии с нормами трудового, административного и уголовного права.

8.2. Обращение родителей в комиссию по урегулированию споров в части конфликта интересов может стать основанием для внутреннего расследования.

8.3. По каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться расследования в рамках допустимых законодательством РФ.

8.4. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе ОО, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям предусмотренным законодательством РФ.

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в Политику.

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней процессов ОО либо при изменении требований применимого законодательства директор ОО организует разработку и реализацию плана действия по актуализации настоящей Политики.